Dołącz do GSK w Poznaniu (Grunwaldzka 189) jako EQ Process Intern i zdobądź cenne doświadczenie w zarządzaniu danymi procesowymi! Będziesz odpowiedzialny/a za gromadzenie, czyszczenie i analizę danych, a także tworzenie kluczowych wizualizacji w Power BI i utrzymanie baz danych. Oferujemy elastyczny grafik (min. 24h tygodniowo, maks. 35h) oraz model hybrydowy z wymaganą obecnością w biurze tylko przez 2 dni w tygodniu. Szukamy kandydatów ze znajomością języka angielskiego (min. B2), biegłych w Excelu, Power BI i z podstawową wiedzą SQL. Proces rekrutacyjny odbędzie się online i może obejmować testy umiejętności. Aplikuj i rozwijaj swoje analityczne kompetencje w międzynarodowej organizacji!

ENG:

Join GSK in Poznań (Grunwaldzka 189) as an EQ Process Intern and gain valuable experience in process data management! You will be responsible for data collection, cleansing, and analysis, as well as creating key visualizations in Power BI and maintaining databases. We offer a flexible schedule (min. 24h/week, max. 35h) and a hybrid model with only 2 days of required office attendance per week. We are looking for candidates with good English proficiency (min. B2), who are skilled in Excel, Power BI, and have basic SQL knowledge. The recruitment process will be conducted online and may include skills testing. Apply now and develop your analytical competencies in an international organization!

Staż w dziale IT - Power BI, Excel

Nr ref.: 154/12/2025/NW/265955/jobs.pl Poznań (wielkopolskie)

Oferujemy

- możliwość udziału w szkoleniach i doskonalenia umiejętności
- możliwości rozwoju w ramach struktury firmy
- elastyczne godziny odbywania stażu
- umowę zlecenie
- stawkę godzinową 34 zł brutto/h przez pierwszych 6 miesięcy, z możliwością przedłużenia stażu do 12 lub 18 miesięcy, stawka za kolejny okres 37 zł brutto/h
- Randstad Plus – system benefitów (karta sportowa, prywatna opieka medyczna, zniżki na zakupy online)
- możliwość przerw w stażu ze względu na plany urlopowe
- możliwość zatrudnienia przez GSK po odbyciu stażu

ENG:

- opportunity to participate in trainings and develop your skills
- development opportunities within the company's structure
- flexible internship hours
- contract of mandate
- hourly rate of 34 PLN gross/h for the first 6 months, with the possibility to extend the internship to 12 or 18 months; the rate for the next period is 37 PLN gross/h
- Randstad Plus – benefits system (sports card, private medical care, online shopping discounts)
- possibility to take breaks during the internship due to holiday plans
- opportunity for employment at GSK after completing the internship

Zadania

- Gromadzenie, czyszczenie i dogłębna analiza danych procesowych.
- Zarządzanie bazami danych i dbanie o ich regularną aktualizację i utrzymanie (Database Management and Maintenance).
- Tworzenie wizualizacji danych (Data Visualization) oraz rozwijanie interaktywnych pulpitów menedżerskich (Dashboard creation) w Power BI.

ENG:

- Data collection, cleansing, and in-depth process data analysis.
- Database Management and Maintenance, including ensuring regular updates and upkeep.
- Data Visualization and the development of interactive management dashboards (Dashboard creation) using Power BI.

Oczekujemy

- Język Angielski: Dobra znajomość (minimum poziom B2).
- Systemy: Biegła obsługa programu Excel.
- Narzędzia Analityczne: Znajomość narzędzia Power BI.
- Umiejętności Techniczne: Podstawowa wiedza z zakresu SQL.
- Dostępność: Gotowość do pracy w wymiarze min. 24 godziny tygodniowo (maks. 35h/tydzień).
- Organizacja Pracy: Gotowość do pracy w modelu hybrydowym (min. 2 dni obecności w biurze w Poznaniu, Grunwaldzka 189).

ENG:

- Language Proficiency: Good command of English (minimum level B2).
- System Knowledge: Proficient use of Excel.
- Analytical Tools: Knowledge of Power BI.
- Technical Skills: Basic knowledge of SQL.
- Availability: Readiness to work a minimum of 24 hours per week (max. 35h/week).
- Work Arrangement: Willingness to work in a hybrid model (minimum 2 days of office attendance at the Poznań location: Grunwaldzka 189).

Agencja zatrudnienia – nr wpisu 47

ta oferta pracy przeznaczona jest dla osób powyżej 18 roku życia