Jesteś studentem lub absolwentem studiów wyższych? Szukasz pracy w międzynarodowej firmie i chcesz zdobyć pierwsze doświadczenie z pracą z fakturami? **Znasz język angielski na poziomie min. B1 oraz j. niemiecki na poziomie min. B2?** To Ciebie szukamy, nie zwlekaj i aplikuj teraz! Chętnie przedstawimy Ci szczegóły oferty!

Credit to Cash Assistant with German

Nr ref.: 438/7/2026/MN/269786/jobs.pl Warszawa (mazowieckie)

Czego możesz od nas oczekiwać?

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę tymczasową na okres 3 miesięcy z możliwością przedłużenia współpracy
- pracę na pełen etat w trybie hybrydowym (3 dni pracy z biura)
- pakiet benefitów: m.in.: karta sportowa, prywatna opieka medyczna, ubezpieczenie na życie
- dodatkowe jednorazowe benefity np. tańsze bilety do kina
- możliwość rozwoju w międzynarodowym środowisku

Agencja zatrudnienia – nr wpisu 47

ta oferta pracy przeznaczona jest dla osób powyżej 18 roku życia

Jakie będą Twoje zadania?

- dbanie o dobrą komunikację i relacje z Klientami
- weryfikacja i obsługa faktur
- dbałość o prawidłowe przetwarzanie faktur
- praca z wykorzystaniem nowoczesnych narzędzi komunikacji
- współpraca z innymi działami firmy
- bieżące zadania administracyjne zlecone przez przełożonego

Czego oczekujemy od Ciebie?

- wykształcenia wyższego (student lub absolwent studiów wyższych)
- **dobrej znajomości języka angielskiego (min. B2) oraz niemieckiego (min. B2)**
- pierwszych doświadczeń w pracy z Excelem
- mile widziane doświadczenie w finansach/księgowości/logistyce