Dla naszego klienta - międzynarodowej firmy z branży farmaceutycznej szukamy osoby na stanowisko **Procurement Operations Specialist.**

Jeśli masz już doświadczenie na podobnym stanowisku i chcesz je rozszerzyć o pracę w dużej międzynarodowej firmie - ta oferta jest dla Ciebie!

Procurement Operations Specialist

Nr ref.: 198/8/2026/AJ/270062/jobs.pl Warszawa (mazowieckie)

Czego możesz od nas oczekiwać?

- **Elastyczność:** Praca w trybie **100% zdalnym** (lub hybrydowym, w zależności od Twoich preferencji).
- **Jasno określne ramy czasowe:** Umowa o pracę tymczasową na **okres 6 miesięcy** (z opcją przedłużenia).
- **Międzynarodowy projekt:** Udział w usprawnianiu procesów zakupowych w znanej firmie farmaceutyczno-biotechnologicznej.
- Benefity: opieka medyczna, karta sportowa, system kafeteryjny

Agencja zatrudnienia – nr wpisu 47

ta oferta pracy przeznaczona jest dla osób powyżej 18 roku życia

Jakie będą Twoje zadania?

- **Zarządzanie procesem P2P:** Pełna obsługa cyklu zamówień (Purchase Orders) – od przyjęcia zgłoszenia, przez weryfikację i tworzenie PO, po ich zamknięcie.
- **Analityka i raportowanie:** Śledzenie, analiza i raportowanie kluczowych wskaźników efektywności (SLA, czas cykli, zgodność z procedurami) z wykorzystaniem narzędzi Tableau i Excel.
- **Zarządzanie umowami zewnętrznymi:** Obsługa procesów systemie Fieldglass oraz koordynacja podpisów i zatwierdzeń.
- **Współpraca:** Bliski kontakt z dostawcami, działem finansowym (Accounts Payable) oraz wewnętrznymi interesariuszami

Czego oczekujemy od Ciebie?

- **Wysokie umiejętności analityczne:** Umiejętność analizy złożonych danych biznesowych, pracy na wskaźnikach KPI oraz wyciągania i prezentowania praktycznych wniosków.
- **Biegła znajomość języka angielskiego (min. C1):** Swoboda w codziennej komunikacji ustnej i pisemnej w międzynarodowym środowisku.
- **Zaawansowana znajomość narzędzi analitycznych:** MS Excel (zaawansowane formuły, analiza danych), MS PowerPoint oraz **Tableau**.
- **Doświadczenie zawodowe:** 3–5 lat doświadczenia w obszarze zakupów/finansów, w tym praktyczna znajomość procesu **Procure-to-Pay (P2P)**.
- **Znajomość systemów ERP/Procurement:** Mile widziane doświadczenie w pracy z **Oracle iProcurement** oraz systemami zarządzania personelem zewnętrznym (np. **Fieldglass**).