Dla naszego międzynarodowego Klienta – globalnego lidera w tworzeniu innowacyjnych systemów filtracji oraz zarządzania płynami – poszukujemy zaangażowanego kandydata / kandydatki na stanowisko poszukujemy **Specjalisty / Specjalistki ds. Księgowości Księgi Głównej z językiem niemieckim.**

Jeśli znasz **język niemiecki**, posiadasz doświadczenie w prowadzeniu księgi głównej i szukasz stabilnego miejsca pracy w nowoczesnych, międzynarodowych strukturach – świetnie trafiłeś! Szukamy osób dokładnych i odpowiedzialnych, które chcą rozwijać się w zgranym zespole i realizować codzienne zadania księgowe zgodnie z najwyższymi standardami.

Specjalista/ka ds. księgowości Księgi Głównej z j. niemieckim

Nr ref.: 36/9/2026/AK/270256/jobs.pl Gogolin (opolskie)

Czego możesz od nas oczekiwać?

- możliwość modelu hybrydowego modelu pracy (1–2 dni w tygodniu z domu)
- stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- praca w międzynarodowym środowisku i zgranym zespole, z nastawieniem na dobrą atmosferę
- szkolenia i realne możliwości rozwoju zawodowego
- prywatna opieka medyczna (współfinansowana przez pracodawcę po okresie 3 miesięcy)
- gwarantowane miejsce parkingowe dla pracowników
- brak dress code’u – stawiamy na swobodę i komfort
- owocowe czwartki oraz regularne imprezy integracyjne
- dofinansowanie do okularów korekcyjnych
- możliwość przystąpienia do dobrowolnego ubezpieczenia grupowego na preferencyjnych warunkach

Agencja zatrudnienia – nr wpisu 47

ta oferta pracy przeznaczona jest dla osób powyżej 18 roku życia

Jakie będą Twoje zadania?

- Prowadzenie i bieżąca kontrola zapisów na kontach księgi głównej (General Ledger).
- Uzgadnianie sald kont oraz ksiąg pomocniczych.
- Współpraca przy miesięcznym, kwartalnym i rocznym zamknięciu okresów finansowych.
- Przygotowywanie danych do sprawozdań finansowych oraz deklaracji podatkowych.
- Współpraca z audytorami zewnętrznymi i wewnętrznymi oraz instytucjami finansowymi.
- Zapewnienie zgodności działań z polskimi przepisami rachunkowymi oraz standardami grupy (np. IFRS).

Czego oczekujemy od Ciebie?

- Wykształcenie wyższe ekonomiczne (najlepiej ze specjalizacją z rachunkowości lub finansów).
- Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku w dziale księgowości.
- Dobra znajomość przepisów prawa podatkowego i ustawy o rachunkowości.

- Praktyczna znajomość języka niemieckiego ze względu na pracę w strukturach międzynarodowych - min. B1+/B2.
- Dobra znajomość pakietu MS Office (szczególnie Excel) oraz systemów ERP.