Manpower (Agencja zatrudnienia nr 412) to globalna firma o ponad 70-letnim doświadczeniu, działająca w 82 krajach. Na polskim rynku jesteśmy od 2001 roku i obecnie posiadamy prawie 35 oddziałów w całym kraju. Naszym celem jest otwieranie przed kandydatami nowych możliwości, pomoc w znalezieniu pracy odpowiadającej ich kwalifikacjom i doświadczeniu. Skontaktuj się z nami - to nic nie kosztuje, możesz za to zyskać profesjonalne doradztwo i wymarzoną pracę!

Asystent/Asystentka działu HR

Miejsce pracy: Ciechanów (mazowieckie) | Numer ref. 29124/jobs.pl
Dla naszego Klienta poszukujemy osoby na stanowisko **Asystenta/Asystentki w dziale HR**. Jeśli jesteś osobą dokładną, dobrze zorganizowaną i chcesz zdobyć doświadczenie lub rozwijać swoje dotychczasowe umiejętności w obszarze administracji kadrowej, ta oferta jest dla Ciebie!

Praca stacjonarna: poniedziałek-piątek, 8:00-16:00

Zakres obowiązków:

- Archiwizacja teczek osobowych
- Zakładanie nowych teczek osobowych
- Obsługa bieżącej dokumentacji pracowniczej
- Przygotowywanie raportów i zestawień w programie Excel
- Wsparcie zespołu HR w codziennych zadaniach administracyjnych

Wymagania:

- Dobra znajomość obsługi komputera, w szczególności pakietu MS Office
- Skrupulatność i dbałość o szczegóły
- Dobra organizacja pracy własnej
- Odpowiedzialność i zaangażowanie

Mile widziane:

- Doświadczenie na podobnym stanowisku
- Znajomość języka angielskiego

Oferujemy:

- Zatrudnienie w oparciu o **umowę-zlecenie** za pośrednictwem Manpower
- **Stawkę 31,40 zł brutto/h**
- Możliwość zdobycia cennego doświadczenia w obszarze administracji HR oraz kadr i płac
- **Perspektywę dalszego zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę**
- Pracę od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-16:00
- Pracę stacjonarną w przyjaznym i wspierającym zespole

Zainteresowany/-a?
Nie czekaj i aplikuj już dziś! Chętnie porozmawiamy o możliwościach współpracy i odpowiemy na Twoje pytania.

Oferta dotyczy pracy tymczasowej.
Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.
Zgodnie z obowiązującym prawem nie pobieramy opłat od kandydatów za udział w procesach rekrutacyjnych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się informacjami administratora o przetwarzaniu danych oraz z prawami jakie przysługują mi na mocy powyższego Rozporządzenia.