Chcesz objąć kluczową rolę w dynamicznie rozwijającym się środowisku technicznym i mieć realny wpływ na organizację oraz rozwój zespołu serwisowego?

Poszukujemy doświadczonego i odpowiedzialnego **Kierownika Serwisu**, który przejmie ster nad organizacją napraw, uruchomień oraz budowaniem długofalowych relacji z klientami. Jeśli posiadasz wykształcenie techniczne, praktyczną wiedzę z zakresu urządzeń elektrycznych oraz umiejętności przywódcze – koniecznie zapoznaj się z poniższą ofertą!

kierownik serwisu

Nr ref.: 181/9/2026/AC/270414/jobs.pl Tychy (śląskie)

Czego możesz od nas oczekiwać?

- zatrudnienia w oparciu o UoP bezpośrednio w zespole Klienta
- pracy w formie stacjonarnej w serwisie zlokalizowanym w Tychach
- bogatego systemu premiowego w tym co miesięcznej premii regulaminowej oraz dodatku serwisowego
- możliwości rozwoju zawodowego oraz udziału w szkoleniach

Agencja zatrudnienia – nr wpisu 47

ta oferta pracy przeznaczona jest dla osób powyżej 18 roku życia

Jakie będą Twoje zadania?

- planowanie pracy, rozwój kompetencji oraz budowanie zaangażowania podwładnych
- organizacja i nadzór nad naprawami gwarancyjnymi, pogwarancyjnymi oraz uruchomieniami urządzeń, z zachowaniem standardów jakości i bezpieczeństwa
- budowanie długofalowych relacji, doradztwo techniczne, rozwój sprzedaży usług serwisowych oraz identyfikacja nowych potrzeb
- analiza zgłoszeń reklamacyjnych, wdrażanie działań doskonalących oraz koordynacja przepływu materiałów serwisowych
- raportowanie wyników, planowanie rozwoju obszaru serwisu oraz dbanie o przestrzeganie procedur i Zintegrowanego Systemu Zarządzania

Czego oczekujemy od Ciebie?

- wcześniejszego doświadczenia w obszarze serwisu, utrzymania ruchu lub pokrewnym, w tym doświadczenie w zarządzaniu zespołem oraz montażu i uruchamianiu urządzeń elektrycznych
- wykształcenia technicznego (preferowany kierunek związany z obszarem elektrycznym)
- umiejętności czytania dokumentacji technicznej, analizy przyczyn awarii i wdrażania działań korygujących
- prawa jazdy kat. B oraz dobrej znajomości pakietu MS Office
- dyspozycyjności oraz umiejętności pracy pod presją czasu