

Manpower (Agencja zatrudnienia nr 412) to globalna firma o ponad 70-letnim doświadczeniu, działająca w 82 krajach. Na polskim rynku jesteśmy od 2001 roku i obecnie posiadamy prawie 35 oddziałów w całym kraju. Naszym celem jest otwieranie przed kandydatami nowych możliwości, pomoc w znalezieniu pracy odpowiadającej ich kwalifikacjom i doświadczeniu. Skontaktuj się z nami - to nic nie kosztuje, możesz za to zyskać profesjonalne doradztwo i wymarzoną pracę!

## Referent ds. administracji

Miejsce pracy: Czechowice-Dziedzice (śląskie) | Numer ref. 29229/jobs.pl

Dla naszego Klienta poszukujemy osoby na stanowisko: Referent ds. administracji.

### Zadania:

- Wprowadzanie dokumentów do systemu księgowego (faktury kosztowe, sprzedażowe)
- Wsparcie administracyjno-biurowe (obsługa korespondencji, telefonów, archiwizowanie dokumentów)
- Współpraca z działem księgowości

### Wymagania:

- **Wykształcenie średnie lub wyższe** (preferowane o profilu ekonomicznym, administracyjnym)
- Skrupulatność, dobra organizacja pracy i umiejętność pracy w zespole
- Mile widziane doświadczenie w księgowości i znajomość SAP

### Oferta:

- Wynagrodzenie miesięczne: **6000 zł brutto**
- **Pakiet ponad 10 benefitów ManpowerGroup:** MultiSport, prywatna opieka medyczna, ubezpieczenie grupowe, kafeteria MyBenefit, liczne zniżki i rabaty pracownicze w ramach programu ManpowerGroup Premium w sklepach stacjonarnych i online, szkołach językowych, obiektach sportowych i rekreacyjnych
- Dobry dojazd komunikacją miejską
- Parking dla pracowników
- Możliwość rozwoju zawodowego oraz zdobycia dodatkowych uprawnień
- Przyjazna atmosfera pracy w firmie dbającej o satysfakcję swoich pracowników
- Bezstresowa i sprawna rekrutacja – wsparcie konsultanta Manpower podczas rekrutacji i w trakcie zatrudnienia
- Umowy przesyłane na e-mail – wszystko za jednym kliknięciem, gdziekolwiek jesteś!
- Aplikacja Manpower – pełny podgląd Twoich pasków wypłaty i umów w telefonie

Oferta dotyczy pracy tymczasowej.

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Zgodnie z obowiązującym prawem nie pobieramy opłat od kandydatów za udział w procesach rekrutacyjnych.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie podanych przeze mnie danych osobowych zawartych w aplikacji dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie oświadczam, iż zapoznałem się informacjami administratora o przetwarzaniu danych oraz z prawami jakie przysługują mi na mocy powyższego Rozporządzenia.